



ATA DA 60ª SESSÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DELIBERATIVO PROVISÓRIO DO CAMPUS DUQUE DE CAXIAS – PROFESSOR GERALDO CIDADE, REALIZADA SOB A PRESIDÊNCIA DO PROFESSOR E DIRETOR GERAL JUAN MARTIN OTALORA GOICOCHEA, DIA 08 DE MAIO DE 2020, ÀS 13 HORAS E 10 MINUTOS, NO AUDITÓRIO VIRTUAL DO CAMPUS DUQUE DE CAXIAS – PROFESSOR GERALDO CIDADE, RODOVIA WASHINGTON LUIZ, KM 104,5 - SANTA CRUZ DA SERRA - DUQUE DE CAXIAS – R.J.

Compareceram à sessão os seguintes Conselheiros: A Professora Associada e Diretora Acadêmica – Leandra Santos Baptista; o Professor Associado e Vice-Diretor Acadêmico – Robson Roney Bernardo; a Professora Associada e Diretora Acadêmica – Leandra Santos Baptista; O Professor Adjunto e Vice-Coordenador do Curso de Nanotecnologia - Adriano Maurício de Almeida Cortes; a Professora Adjunta e Coordenadora do Programa de Pós-Graduação em Bioquímica e Biologia Molecular - Luisa Andrea Ketzer, a Professora Adjunta e Representante dos Docentes Adjuntos – Joanna Maria Teixeira de Azeredo Ramos; a Professora Adjunta e suplente dos Representante dos Professores Adjuntos – Ana Paula Santos da Silva de Oliveira; o Professor Adjunto e Coordenador do Curso de Biofísica – Marcel Menezes Lyra da Cunha; o Professor e Coordenador da Pós-graduação em Nanobiosistemas - Roberto Jakomin; o Professor Adjunto e Vice-Coordenador de Monitoria William Correa Tavares; o Professor Adjunto e Coordenador do Curso de Nanotecnologia – Marcus Vinícius de Oliveira Moutinho; O Professor Adjunto e Coordenador do Curso de Biotecnologia - Fernando Luiz Ferreira Rodrigues; a Professora Adjunta e Coordenadora do Curso de Mestrado Profissional em Ensino de Biologia-PROFBIO em Rede Nacional — Carolina Alvares da Cunha de Azeredo Braga; a Professora Adjunta e Coordenadora de Pós-graduação do Curso de Formação em Ciências para Professores - Mônica de Mesquita Lacerda; a Professora Associada e suplente dos Representantes dos Professores Associados - Raquel Moraes Soares; a Professora Representante dos Professores Associados - Maria Cecília Menks Ribeiro; o Professor Adjunto e Representante dos Docentes Adjuntos - Pedro Nothaft Romano; a Técnica administrativa e substituta do Diretor Administrativo – Daniele Marins Silva Nogueira; a Técnica Administrativa Representante dos Servidores Técnico-administrativos em Educação - Hemily Gleise de Queiroz Silva, Professor Adjunto e Vice-Diretor Geral – Kléber Luiz de Araújo e Souza, sob a Presidência do Professor Adjunto e Diretor Geral - Juan Martin Otalora Goicochea. O Prof. Juan Martin Otalora Goicochea iniciou a sessão colocando em votação a ata da CDPX Extraordinária de 06 de maio de 2020, que foi previamente



encaminhada a todos os Conselheiros por e-mail, os professores Fernando e Mônica solicitaram correções, não havendo óbices, a ata foi aprovada. Na sequência, Juan solicita que se manifestem quanto ao registro de ausências justificadas. Não houve manifestação. Em seguida, Juan passa aos informes: 1. Carolina, lembra do evento Pint of Science que está coordenando em Petrópolis, foi adiado mas ocorrerá online nos dias 11, 12, 13 de maio; 2. Pedro, pergunta sobre questionamentos dos docentes. Juan sugere um grupo de docentes para esclarecer essas questões. A 1ª pergunta é sobre o formulário das Necessidades de Desenvolvimento cujo prazo se encerra hoje, já é complicado em tempos normais fazer previsão para o próximo ano, com eventos sendo cancelados é mais difícil ainda, se pode fazer inclusões e modificações após o prazo? Juan concorda e responde que entendeu ser possível fazer modificações; A professora Jualiny coloca que há solicitações que vão além, entram nas necessidades de formação, que seria uma tentativa inicial em momento inadequado, a partir de uma portaria do governo, que se houver um congresso para 2021 anual, que seja registrado no formulário; Pedro concluiu que lhe parece ser possível mas não sabe como. 2ª pergunta sobre o anexo ao boletim 18 de 5 de maio, referente ao plano de trabalho remoto, já precisa ser preenchido e como? Juan acha melhor aguardar orientações da Reitoria. Juliany diz não ter muitas informações mas que por enquanto não precisam preencher nada ainda, pede para não se preocuparem, que vai cair em sua gestão, e que será feita uma análise profunda de todo o material e legislação enviados nos últimos dias. Assim que estiver com as informações claras, será feita uma apresentação com o corpo social. O que podem fazer é ler e ir mandando informações. Então pede para não preencher o Plano de Trabalho por hora até que todas as dúvidas sejam sanadas. Juan confirma que o prazo para envio é o dia 15. Pedro agradece as respostas; Fernando lembra do Planid e que parecem estar querendo implantar para a Universidade como um todo. Juliany diz que se o Planid tivesse sido implementado não haveria necessidade do Plano de Trabalho. Que a intenção da Reitoria é nos proteger e diz que a colocação do Fernando foi muito boa; A 3ª pergunta é sobre o e-mail recebido sobre o preenchimento da folha de ponto e depois a solicitação do formulário de situação, se em trabalho remoto, presencial..., a dúvida é se a folha de ponto precisa de fato ser preenchida ou já foi preenchida quando responderam o formulário? Juan responde que não precisa preencher a folha de ponto, que a direção faz uma declaração da situação em que se encontra o docente e por isso fez a enquete e enviou-a ao setor de pessoal. Já os técnicos, precisam preencher a folha de ponto, como sempre foi feito. Mas parece que era automático no sistema, só que agora o setor de pessoal precisa preencher. Como o prazo para o lançamento da folha de abril foi adiado, não houve necessidade de lançar se está presencial ou remoto. Hemily, diz que tem que lançar as siglas de trabalho remoto ou presencial no sistema por isso



pedem que informem qual o tipo de trabalho que as pessoas estão fazendo. Juan comenta que o IB não irá lançar mas o risco de não lançar, é de cortarem o auxílio transporte ou a insalubridade. Hemily, diz que não entende porque a presença não precisa ser lançada mas a falta precisa ser lançada, então, o não lançamento das modalidades implica em lançamento normal. Juan, que em uma reunião com a Reitora foi dito que os sindicatos estavam entrando com processos e perdendo. Que prefere confiar no que a Reitoria orienta. Cecília pergunta se o lançamento dos códigos já existia ou passaram a existir com a pandemia. Juan responde que agora, que os códigos não existiam. Cecília diz que tem informação de trabalho remoto antes da pandemia por isso a pergunta. A 4ª pergunta, se há possibilidade dos cortes? Juan responde que sim. Pedro agradece pelos esclarecimentos de todos. Em seguida, Juan faz a exclusão/inclusão de itens, Leandra pede a exclusão do “item 1 - Rotinas Acadêmicas” e houve a inclusão de 2 itens, o primeiro pela profa. Juliany e o segundo pela profa. Leandra, ficando assim: 1 - Parecer sobre nova proposta de ação de extensão; 2 - Probatório do Prof. Adriano Cortes; 3 - Banca de Progressão Adjunto 4 para Associado 1 da Prof. Fabiana Ávila Carneiro; 4 - Extensão de Afastamento Prof. Viviane 2; 5. Representante dos professores associados; 6 - Criação do Grupo de Trabalho COVID-19; 7 - Recomendações da Direção Acadêmica sobre atividades remotas monitores/docentes; Juan coloca a pauta em regime de votação. Juan comenta que estava pensando com a Juliany de fazer as reuniões a cada 15 dias, sendo a próxima no dia 22/05 sob a presidência de Juliany. Kléber, presente a última reunião, vai precisar se retirar, agradece esses 2 anos de aprendizado e um pouco de decepção, agradece a todos, diz que vai continuar lutando pelo Campus e espera que todos continuem lutando também. Daniele pede a palavra, a despeito dos problemas e circunstâncias adversas pede o registro da moção de agradecimento ao Juan, Kléber, Leandra e Robson. Foram muitas CDPX presididas por vocês, sei da luta por muitas coisas, muitas lutas, muitas vitórias fáceis outras nem tanto, e queria deixar o registro não meu exatamente, mas entendo que do conselho, em agradecimento ao trabalho de vocês como Direção e à frente do CDPX que nem sempre é uma reunião fácil mas super necessária para que as representações tenha voz e ouvindo o que a Direção tem a dizer. Então, só queria deixar uma moção de agradecimento. Juan agradece e dá a palavra à Leandra e ao Robson. Leandra, agradece as palavras da Daniele, foi importante a oportunidade de conhecer melhor os colegas de trabalho, foi importante o aprendizado e espera ter contribuído com a graduação e agradece ao Robson por estarem juntos esse tempo. Robson, agrade a todos, à Leandra, ao Kléber, e também ao Evandro, à Daniele e ao César. Queria desejar um bom trabalho à nova Direção. Juan também agradece ao Conselho por todos os ensinamentos e as discussões, pois cada pessoa pensa de maneira diferente o que é muito bom, porque se consegue



UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO DE JANEIRO
CONSELHO DELIBERATIVO PROVISÓRIO DO CAMPUS DUQUE DE
CAXIAS

tomar decisões que contemplam a maior dos pensamentos do Campus, queria agradecer ao Kléber, Leandra, Robson, César, Daniele, Evandro, toda a Direção, todo o Conselho. A pauta foi aprovada. Juan inicia a discussão dos itens: Quanto ao item 1 – Após a apresentação do parecer favorável pela profa. Ana Paula, Juan leva ao regime de votação e os conselheiros aprovam o item por maioria com 1 abstenção; Quanto ao item 2 – Foi aprovado sendo 13 a favor, 1 voto contra e 1 abstenção; Quanto ao item 3 - Os componentes da banca são: Márcio Alves Ferreira -Instituto de Biologia /UFRJ, Titular; Ricardo Cardoso Vieira - Instituto de Biologia /UFRJ, Titular; João Paulo Torres - IBCCF, Titular e Mauro Pavão - IBqM, Suplente. O item foi aprovado por unanimidade; Quanto ao item 4 – Após a leitura do parecer pela profa. Carolina, a profa. Cecília identificou divergência do tipo de ônus do afastamento na documentação apresentada e o parecer. A profa. Lusa Ketzner pediu vista do item; Quanto ao item 5 - A profa. Cecília pede a inclusão da profa. Janáina como suplente dos professores associados. O item foi aprovado por unanimidade; Quanto ao item 6 – A Comissão será composta pelos seguintes servidores: profa. Juliany Cola Fernandes Rodrigues, prof. Silas Pessini Rodrigues, prof. Marcel Menezes Lyra da Cunha, profa. Carolina Alvares da Cunha de Azeredo Braga, profa. Mônica de Mesquita Lacerda, profa. Luisa Andrea Ketzner, prof. Roberto Jakomin, profa. Teresa Cristina Calegari Silva, profa. Ana Paula Santos da Silva de Oliveira, a técnica Michele Pinto Rocha, o técnico Marcos Antônio Carneiro Martins, os representantes discentes no Conselho, o prof. Marcos Vinícius de Oliveira Moutinho e 1 representante da TI, o item foi aprovado por 9 a favor e 6 abstenções; Quanto ao item 7 – Após a apresentação da profa. Leandra e os comentários de diversos conselheiros, o item foi Aprovado com 13 votos a favor e 2 abstenções. Nada mais havendo a tratar, o Prof. Juan Martin Otalora Goicochea, agradeceu a presença de todos e encerrou a sessão às 15 horas e 58 minutos. Eu, César Silveira Samy, Secretário da Sessão, para constar, lavrei a presente ata que, aprovada na sessão de 22 de maio de 2020, é assinada por mim _____ e pelo Prof. Juan Martin Otalora Goicochea.